

Regulamin

Szkolnego Koła Wolontariatu

w Szkole Podstawowej nr 119 w Warszawie

I. **Wolontariat** to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych.

II. **Wolontariusz** – osoba pracująca na zasadzie wolontariatu.

III. Wolontariat **jest inicjatywą skierowaną do uczniów wszystkich klas Szkoły Podstawowej nr 119, którzy chcą pomagać** najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym, lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne.

IV. **Wolontariatem nie jest:**

- pomoc swojej rodzinie lub przyjaciołom, ponieważ wolontariat wykracza poza więzi rodzinno-przyjacielskie,
- pomoc niesiona sporadycznie, krótkotrwała,
- krótkotrwała, sporadyczna pomoc na terenie szkoły w akcjach prowadzonych przez wolontariuszy,
- udział w akcjach charytatywnych prowadzonych przez szkolny wolontariat poprzez przynoszenie darów, datków (taka osoba jest uczestnikiem akcji charytatywnej, a nie wolontariuszem - jej organizatorem).

V. **Cele i działania:**

- zapoznanie uczennic i uczniów z ideą wolontariatu oraz jej propagowania,
- wykonywanie świadczeń wolontariackich przez uczennice i uczniów na rzecz potrzebujących,
- uwrażliwianie uczennic i uczniów na potrzeby innych,
- kształtowanie postaw prospołecznych,
- wspieranie umiejętności pracy zespołowej,
- angażowanie społeczności szkolnej w działania na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem.

VI. **Szczegółowe sposoby i formy realizacji** wolontariatu określone są w ciągu roku szkolnego każdorazowo wraz ze zgłoszonymi inicjatywami i dostosowane są do specyfiki konkretnych działań.

VII. **Każda aktywność z zakresu wolontariatu odbywa się pod opieką nauczyciela wyznaczonego przez dyrektora szkoły lub koordynatora.**

VIII. **Cechy wolontariusza:**

- dużo optymizmu i chęci do działania
- motywacja do niesienia pomocy potrzebującym,
- umiejętność gospodarowania czasem,

- odwaga, empatia i otwartość,
- odpowiedzialność, wrażliwość, systematyczność,
- kultura osobista.

IX. Prawa wolontariusza:

- Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.
- Wolontariusz ma prawo do podejmowania pracy w wymiarze nieutrudniającym nauki w szkole, pomocy w domu oraz własnego odpoczynku.
- Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony opiekunów i innych członków wolontariatu.
- Wolontariusz ma prawo do otrzymania konkretnego zakresu obowiązków związanych z jego posługą.
- Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy na rzecz wolontariatu uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekuna.

X. Obowiązki wolontariusza:

- Wolontariusz jest zobowiązany posiadać **zgody rodziców lub opiekunów na działanie w wolontariacie i złożyć ją do koordynatora szkolnego wolontariatu** (druk jest dostępny u koordynatora).
- Wolontariusz jest słowny i wywiązuje się ze swoich obowiązków.
- Wolontariusz szanuje godność osobistą, dobre imię i własność osoby, której pomaga oraz dochowuje tajemnicy dotyczącej swojej pracy.
- Wolontariusze działają w zespole i pomagają sobie wzajemnie.
- Wolontariusz nie otrzymuje wynagrodzenia ani żadnych świadczeń za swoją pracę.
- Wolontariusz prowadzi **Dzienniczek Wolontariusza**, w którym **dokumentuje** wszystkie swoje działania, następnie zwraca się do koordynatora po potwierdzenie podpisem oraz określenie ilości przepracowanych godzin (druk jest dostępny u koordynatora).
- Wolontariusz składa **sprawozdanie** ze swoich działań **do końca maja w klasach 4-7, a do końca kwietnia w klasie 8** każdego roku szkolnego do koordynatora szkolnego wolontariatu.

XI. Formy wolontariatu proponowane przez szkołę:

- pomoc w świetlicy szkolnej,
- pomoc w bibliotece szkolnej,
- pomoc w organizacji szkolnych zawodów/ imprez sportowych/ kulturalnych.
- organizowanie i przeprowadzanie akcji charytatywnych na rzecz potrzebujących wśród społeczności szkolnej,
- prowadzenie akcji informacyjnej o podejmowanych inicjatywach wolontariatu,
- inne - proponowane przez uczniów/ nauczyciele/ instytucje zewnętrzne.

XII. Nagradzanie wolontariuszy:

- Wyrażenie uznania słownego.
- Pochwała na forum klasy/szkoły.
- List pochwalny i / lub dyplom.
- Działalność o charakterze wolontariatu ma wpływ na podwyższenie oceny zachowania ucznia o jeden stopień.
- Udokumentowaną w Dzienniczku Wolontariusza działalność o charakterze wolontariatu wpisuje się na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, jeśli uczeń spełnia **odpowiednie, określone w punkcie XIII i XIV kryteria.**
- Za działalność o charakterze wolontariatu i wpisaną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej jako WOLONTARIAT absolwent może uzyskać **trzy punkty** w rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej, jeśli spełnia **odpowiednie kryteria określone w punkcie XIII i XIV.**

XIII. KRYTERIA przyznawania wpisu za wolontariat na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej obowiązujące od roku szkolnego 2023/2024 dla klas 4, 5 i 6:

- systematyczna praca w ramach wolontariatu lub pracy na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego w wymiarze **co najmniej 50 godzin podczas nauki w szkole podstawowej**, godziny sumują się z poszczególnych lat działalności, przy czym przyjmuje się **minimum 10 godzin w trakcie jednego roku szkolnego**, oraz **czas zaangażowania w wolontariat powinien trwać nie mniej niż 2 lata szkolne**,
- godziny wolontariatu realizowanego poza szkołą, udokumentowane odpowiednim zaświadczeniem, sumują się z wolontariatem w Szkole Podstawowej nr 119,
- w wyjątkowych sytuacjach (np. długotrwała nieobecność ucznia, przeniesienie z innej szkoły, wybitne zaangażowanie, itp.) decyzję o przyznaniu wpisu na świadectwie ucznia podejmuje dyrektor szkoły.

XIV. KRYTERIA przyznawania wpisu za wolontariat na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej obowiązujące od roku szkolnego 2023/2024 dla klas 7 i 8 (w roku szkolnym 2023/2024 i klas 8 w 2024/2025) - zasady przejściowe:

- w przypadku uczniów klasy 7, którzy nie angażowali się wcześniej w wolontariat - powinni przepracować **co najmniej 20 godzin w klasie 7 i co najmniej 20 godzin w klasie 8** (łącznie 40 godzin w ostatnich dwóch latach nauki),
- w przypadku uczniów klasy 8, którzy nie angażowali się wcześniej w wolontariat - powinni przepracować **co najmniej 20 godzin**,
- w przypadku uczniów, którzy już we wcześniejszych latach nauki otrzymali wpis na świadectwie promocyjnym, będzie on przepisany na świadectwo ukończenia szkoły.

XV. Zaświadczenia o realizowaniu wolontariatu na rzecz instytucji zewnętrznych powinno zawierać:

- imię i nazwisko uczennicy/ucznia
- liczbę jej/jego godzin pracy,
- stwierdzenie, że były to działania o charakterze wolontariatu,
- pieczęć instytucji, w której wolontariat został zrealizowany,
- podpis przedstawiciela instytucji wystawiającej zaświadczenie.

Opracowała Koordynatorka
Szkolnego Koła Wolontariatu

/-/

Joanna Żbikowska - Czajnik